

## Excel Kurs oder Schulung mit Zertifikat als Live Online Training und Präsenzseminar



- Excel Kursübersicht - Finden und buchen Sie Ihren Microsoft Excel Kurs mit Zertifikat als Live Online Training (Webinar) oder als Präsenzseminar in 21 Seminarzentren in Ihrer Nähe. Unsere angebotenen Excel Kurse finden regelmäßig zu vielen Terminen in 2025 statt. Zielgruppe sind Einsteiger, fortgeschrittene Anwender:innen und Excel Profis. Die Excel Kurse werden von Trainer:innen mit mehrjähriger Erfahrung in der Erwachsenenbildung durchgeführt und garantieren Ihren Lernerfolg.
- Excel Schulung für Unternehmen - Alternativ organisieren wir gerne eine individuelle Excel Schulung oder einen Workshop als Firmen- oder Inhouse-Training für Ihr Team. Hierbei erfolgen die Termine, der Ort, die Dauer und die Inhalte individuell nach Absprache. Ihr Excel Training erfolgt online, in Präsenz oder hybrid in Gruppen oder im Einzelcoaching.

Lernen Sie im jeweiligen Excel Kurs, die Tabellenkalkulation Microsoft Excel professionell und auf eine effiziente Art an Ihrem PC-Arbeitsplatz zu nutzen. Wir bieten verschiedene Excel Kurse an. Von den Grundlagen bis zu komplexen Formeln, Datenanalysen, Power BI, Power Pivot, Excel im Controlling und VBA Programmierung. Unsere Kurse decken alle Niveaus und Inhalte ab.

Unser Keibel Team und unsere Excel Trainer:innen beraten Sie gerne.



IT-Trainings Keibel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@keibel.de

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Keibel  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

### Excel Einsteiger Kurs

Sie haben wenig bis keine Kenntnisse in Excel? Dann erlernen Sie in diesem Excel Kurs für Einsteiger oder Anfänger alle wichtigen Grundlagen, den Aufbau sowie Umgang mit der Tabellenkalkulation. Sie erstellen, bearbeiten und formatieren Ihre erste Excel Tabelle in einer Arbeitsmappe und hinterlegen die Objekte Zahl, Text und Formel in Zellen. Dieser Kurs bildet die Grundlage für zeitsparendes und effizientes Arbeiten mit Excel. In kleinen Schritten und Lektionen geht es für Sie voran.

**Kurs: PC7EN**      **Dauer: 1 Tag**      ⇨ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

### Excel Grundkurs

Sie haben bereits erste Erfahrungen mit Microsoft Excel, würden sich allerdings nicht als Profi bezeichnen? Dann vertiefen Sie Ihre Excel Kenntnisse anhand vieler praktischer Beispiele und wählen unseren Excel Grundkurs oder Excel Grundlagen Kurs. Sie werden sicher in der Durchführung einfacher Berechnungen auf vorhandenen und neuen Arbeitsblätter.

**Kurs: PC7EG**      **Dauer: 2 Tage**      ⇨ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Aufbaukurs

Sie sind sicher und gut im Umgang mit Excel, arbeiten schon länger mit dem Programm und wollen weitere Funktionen in der Excel Anwendung kennenlernen? Vertiefen Sie Ihr Wissen im Excel Kurs für Fortgeschrittene anhand von Beispielen aus der Praxis. Der Excel Aufbaukurs ist dafür genau die richtige Wahl für Ihre Fortbildung, um besser und effektiver mit Excel zu arbeiten. Lernen Sie, Daten aus mehreren Excel-Dateien oder Arbeitsblättern mithilfe von SVerweis und weiterer komplexer Funktionen zu konsolidieren.

**Kurs: PC7EA**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**



IT-Trainings Kebel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@kebel.de

## Excel Kurs - Formeln und Funktionen

In unserem Excel Kurs, Formeln und Funktionen, wird gezeigt, welche Funktionskategorien Ihnen die Tabellenkalkulation zur Verfügung stellt. Excel bietet eine Vielzahl von Funktionen an. Sie lernen zum Beispiel die Funktion SUMME, SUMMEWENN, MITTELWERT, MIN, MAX, ANZAHL, MITTELWERT, WENN, SVERWEIS, ZEIT, DATUM und RUNDEN sicher anzuwenden. Die Excel Funktionen helfen Ihnen dabei, komplexe Daten auszuwerten. Erstellen Sie einfache und komplexe Formeln in Ihren Tabellen und Arbeitsmappen.

**Kurs: PC7EF**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

## Excel Grundkurs - Pivot Tabellen

MS Excel verfügt über viele interessante Datenbankfunktionalitäten im Bereich der Listenverarbeitung, Auswertung und Datenverbindung nach Access. Lernen Sie die Excel Pivot Tabellen Grundlagen in unserem speziellen Kurs kennen und sicher anzuwenden, um professionelle Auswertungsmöglichkeiten zu generieren.

**Kurs: PC7EL**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Aufbaukurs - Pivot Tabellen

Die Excelnutzer:innen erlangen fortgeschrittene Kenntnisse im Bereich Pivot Tabellen und das Anwenden spezieller Auswertungsformen, die sich mit Auswertungen von komplexen Listendaten beschäftigen, um ihre Arbeit effektiver zu meistern.

**Kurs: PC7E4**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Businessintelligence

Ziel des Seminars ist es, Ihnen fundierte Kenntnisse und Fähigkeiten zu vermitteln, damit Sie Excel effektiv als leistungsstarkes Werkzeug für Business Intelligence einsetzen können.

**Kurs: COBUS**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Dashboarding

Erleben Sie, wie Sie durch den gezielten Einsatz von Excel effizientere und aussagekräftigere Dashboards erstellen können.

**Kurs: CODSH**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**



## Excel Kurs - Power BI Desktop

In unserem 2-tägigen Excel Seminar lernen Sie in kurzer Zeit, wie Sie mit Power BI Desktop Importdaten aus unterschiedlichen Quellen in visuelle Reports übertragen. Diese Informationen sind wichtig und nützlich bei großen Datenmengen.

**Kurs: COCF5**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

IT-Trainings Keibel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@keibel.de

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

## Excel Aufbaukurs - Power BI Desktop

In diesem Excel Intensiv-Seminar erlernen Sie in kurzer Zeit neue Techniken, um Ihre Power BI Berichte weiter zu optimieren. Wir zeigen Ihnen, wie Sie schwierige Rohdaten richtig transformieren, bestehende Datenmodelle um neue Tabellen sinnvoll erweitern und Kennzahlen mithilfe von komplexen DAX-Measures berechnen.

**Kurs: COCF9**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Keibel  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

## Excel Kurs - Analyzing Data with Power BI

Dieses Modul untersucht die Landschaft des Power-BI-Portfolios und beschreibt verschiedene Anwendungsfälle für Power BI. Der Excel Kurs identifiziert und beschreibt dann die Rolle und Verantwortlichkeiten eines Datenanalysten.

**Kurs: PC9E1**    **Dauer: 4 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs Power Pivot anwenden

Power Pivot ist ein Add-in für Excel und erweitert Excel um mächtige Datenanalysen. Lernen Sie in diesem Excel Kurs, große Datenmengen mit Power Pivot schnell in aussagekräftige Informationen umzuwandeln.

**Kurs: PC7E2**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Excel im Controlling

In dieser Excel Controlling Schulung wird Ihnen anhand konkreter Beispiele gezeigt, wie Sie Excel für Ihr Controlling einsetzen. Lernen und erfahren Sie, Daten auszuwerten und zu analysieren, egal ob Break-even-Analyse oder Deckungsbeitragsrechnung.

**Kurs: PC7EC**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel VBA Grundkurs

Mithilfe der in Microsoft Excel integrierten Programmiersprache Visual Basic für Applikationen (VBA), können immer wiederkehrende Arbeitsschritte erleichtert und komplexe Aufgaben automatisiert werden. Die Makro-Erstellung wird Ihnen im Excel VBA Grundkurs oder Lehrgang vermittelt.

**Kurs: PC7EP**      **Dauer: 3 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel VBA Aufbaukurs

Im Excel VBA Programmierung Aufbaukurs erlernen Sie weitere Techniken, Ihre Excel Anwendungen zu automatisieren und Ihre VBA Grundkenntnisse zu vertiefen.

**Kurs: PC7E1**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel VBA - Kurs Special

In unserem Excel VBA Special Kurs lernen Sie den perfekten Datenaustausch zwischen Excel mit Access Datenbanken, Word und Outlook kennen.

**Kurs: PCEXS**      **Dauer: 3 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Excel im Reporting nutzen

Sie lernen im Excel Kurs - Excel im Reporting - Lösungsschritte und Arbeitstechniken in Excel kennen, mit denen Sie Ihre Daten effizient und übersichtlich darstellen können und einen aussagekräftigen Bericht erhalten.

**Kurs: COCF3**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Power Query einsetzen

Sie arbeiten mit kleinen oder großen Datenbeständen und müssen aus diesen Daten regelmäßig Reports erstellen? Im Seminar Excel Power Query lernen Sie vollautomatisierte Lösungen kennen.

**Kurs: COCF6**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs als Datenbankinstrument

Anwender:innen, die Excel ebenfalls im Bereich der Listenverarbeitung / Datenverbindung nach Access nutzen möchten, erhalten hier Grundlagen, Auswertungsmöglichkeiten sowie Tipps und Tricks zum Import einer Datenbank. Eine große Liste stellt für Sie kein Problem mehr dar.

**Kurs: PC7ED**      **Dauer: 1 Tag**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**



IT-Trainings Kebel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33



## Excel Kurs Expertenwissen

Nach Abschluss des Kurses können Sie große Datenmengen in übersichtlichen Reports zusammenstellen. Mit Power Pivot und Pivot Table Reports werten Sie effizient externe Datenbestände aus.

**Kurs: COCF2**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Diagramme erstellen

Lernen Sie in unserem Kurs, ein Excel Diagramm mit großen Datenmengen oder Datenreihen mit sehr unterschiedlichen Wertegrößen, durch Einsatz unterschiedlicher Diagrammtypen und deren Anpassungen optimiert darzustellen.

**Kurs: PC7E1**      **Dauer: 1 Tag**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel 365 Kurs - Neue Funktionen

Lernen Sie den Einsatz spezieller Microsoft Excel 365 Features und die damit verbundenen Vorteile kennen.

**Kurs: PC03E**      **Dauer: 1 Tag**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs für Ingenieure

Der MS Excel Kurs für Ingenieure vermittelt Ihnen kompakt Kenntnisse über die Lösung der gängigen mathematischen Aufgabenstellungen aus dem technisch wissenschaftlichen Bereich.

**Kurs: PC7E3**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Einsatz in BWL

In dieser Excel Spezialschulung werden Grundlagen zur zielgerichteten, systematischen Erstellung von Mappen, Nutzung externer Daten, Möglichkeiten und Grenzen von MS Excel anhand teilnehmerorientierter Daten vermittelt.

**Kurs: PC7EB**      **Dauer: 2 Tage**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel und digitale Zeiterfassung

Sie erfahren im Kurs Excel digitale Arbeitszeiterfassung, wie Sie automatisiert Überstunden errechnen und Feiertage sowie arbeitsfreie Tage ausschließen.

**Kurs: PC7EZ**      **Dauer: 1 Tag**      ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Neue Funktionen Version 2019

Lernen Sie Schritt für Schritt die Neuerungen in Microsoft Office 2019 und Microsoft Excel 2019 gegenüber den vorherigen Anwendungen und Versionen kennen.

**Kurs: PC093**    **Dauer: 1 Tag**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**



IT-Trainings Kebel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@kebel.de

## Excel Kurs - Neue Funktionen Version 2016

Lernen Sie die Neuerungen in Microsoft Office 2016 und Microsoft Excel 2016 gegenüber den Vorgängerversionen kennen.

**Kurs: PC063**    **Dauer: 1 Tag**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

## Excel Kurs - Projektmanagement

Erleben Sie, wie Sie mit Excel Ihre Projekte übersichtlich planen und effizient verfolgen können. Wir zeigen Ihnen, wie Sie Kostenpläne, Meilensteintrendanalysen und Earned-Value-Methoden im Management von Projekten in Excel umsetzen können.

**Kurs: COCF7**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

## Excel Kurs - für Selbsterlernte

Die Schulung Excel für Selbsterlernte richtet sich an Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb, Administration, Projektmanagement, Sekretariat, Personal und anderen kaufmännischen Abteilungen. In diesem 2-tägigen Kurs können Sie Ihre Wissenslücken in der Verwendung von Microsoft Excel schließen.

**Kurs: COCF1**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Pivot Tabellen

In der Schulung zeigen wir Ihnen, wie Sie zielgerichtete Analysen und aussagekräftige Berichte mit Pivot-Tabellen in Excel erstellen.

**Kurs: PC7E5**    **Dauer: 2 Tage**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Kurs - Neuerungen in Excel 2021

Schritt für Schritt erlernen Sie den Umgang mit den neuen Features, um Ihre Arbeitsprozesse zu verbessern und Zeit zu sparen.

**Kurs: PC013**    **Dauer: 1 Tag**    ⇒ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel 2024 Kurs Neuerungen mit KI

Im Seminar Neuerungen in Excel 2024 mit KI zeigen wir Ihnen Schritt für Schritt, wie Sie neue Funktionen in Ihre täglichen Arbeitsprozesse integrieren und damit effizienter arbeiten können und Zeit sparen.

**Kurs: PC043**    **Dauer: 1 Tag**    ⇨ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Excel Datenanalyse und Reporting mit KI

Im Kurs Datenanalyse und Reporting mit KI zeigen wir Ihnen, wie Sie KI-Technologien wie ChatGPT und Copilot in Excel einsetzen, um Ihre Daten effizienter zu analysieren und aussagekräftige Berichte zu erstellen.

**Kurs: PCCFA**    **Dauer: 2 Tage**    ⇨ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

### Diese Schulungszentren erwarten Sie:

Berlin | Bremen | Dortmund | Dresden | Düsseldorf | Erfurt | Essen | Extern | Frankfurt a.M.  
| Hamburg | Hannover | Koblenz | Köln | Krefeld | Leipzig | München | Münster | Nürnberg |  
Regenstauf | Saarbrücken | Siegen | Stuttgart | oder als Live Online Seminar ⇨ **Adressen**

### Das Bewertungsportal - eKomi

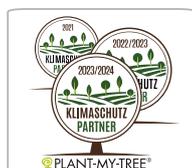


Um ein wertvolles und renommiertes Gütesiegel zu tragen, hat sich unser Kebel Team für das unabhängige eKomi Bewertungsportal entschieden. Wir nutzen diese authentifizierte Software, um unsere Seminarteilnehmer:innen zu befragen, nachdem sie unsere Kurse online oder in Präsenz besucht haben.

Jede freiwillig und anonym abgegebene Bewertung, egal ob positiv oder kritisch, fließt in die Bewertungsstatistik von IT-Trainings Kebel GmbH ein. Natürlich sind zufriedene Kunden:innen und Ihr Feedback für uns überlebenswichtig.

An dieser Stelle bedanken wir uns für Ihre Bewertungen.

Lesen Sie unsere ⇨ **Bewertungen**.



IT-Trainings Kebel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

Alle genannten Marken und Produkte sind Warenzeichen oder eingetragene Markenzeichen der entsprechenden Unternehmen.